

Dnr: 2025 -

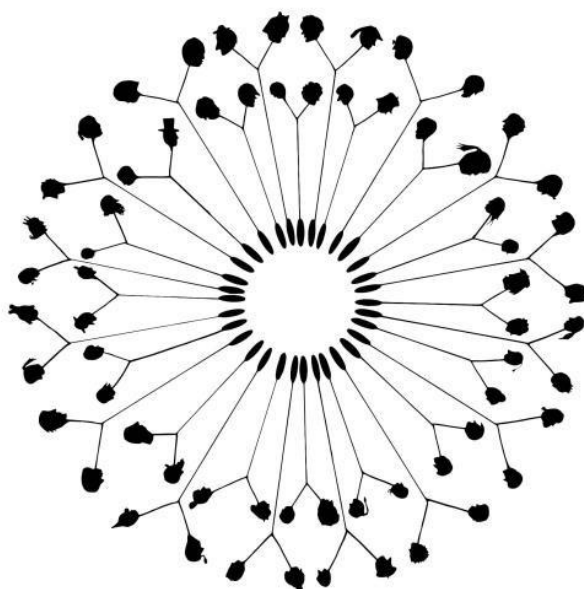
Samordningsförbundet Insjöriket

Brogatan 16

431 30 MÖLNDAL

VERKSAMHETSPLAN 2026

Baserad på den tidigare beslutade verksamhetsplanen för 2024-2026



Samordningsförbundet Insjöriket

VERKSAMHETSPLAN 2026

Inledning

Samordningsförbundets verksamhetsplan formuleras och beslutas för tre år i taget, med årlig justering. Den aktuella verksamhetsplanen sträcker sig över åren 2024-2026, och reviderades ordentligt 2022 i samband med att förbundet fattade beslut om en ny utförarmodell som skulle gälla från verksamhetsåret 2023. Den aktuella versionen har justerats något och den är baserad i mycket hög utsträckning på den tidigare beslutade verksamhetsplanen, dock med vissa justeringar.

Verksamhetsplanen grundar sig på diskussioner och förslag som berednings- och utvecklingsgruppen arbetar fram, och med stöd av kansliet överlämnar till styrelsen att besluta om. De justeringar som gjorts inför nästa år baserar sig främst på de rekommendationer som framfördes i den externa utvärderingen av verksamheten som presenterades i början av året. Framförallt så lyfter man behovet att se över både inritningen och innehållet i målformuleringar för verksamheten samt justera processen för verksamheten ACTivera så att överlämningar från inremittent till ACTivera samt från ACTivera till fortsatt insats blir så smidiga och utan glapp som möjligt. Ytterligare område som lyftes är behovet att säkerställa uppföljning och analys av deltagareuppgifter på en övergripande nivå.

Vision

Styrelsen för Insjöriket har fastställt: "All rehabilitering som finansieras av Samordningsförbundet sker utifrån individers behov och förmåga, med individens aktiva medverkan och genom att de samverkande myndigheterna gemensamt tar ansvar."

Denna vision skall omsättas i de verksamheter som Samordningsförbundet finansierar. Visionen skall utgå ifrån värdegrunden som utkristalliseras i meningen Alla finns i rummet, att alla som ingår i förbundets målgrupp har samma tillgång till verksamheter finansierade av förbundet. Den ska bygga på jämställdhet och icke-diskriminering samt att verka för att minska våld i nära relationer enligt tidigare fastställda värdegrundsdokument.

Samordningsförbundet har två delar i sitt uppdrag.

Det ena uppdraget är att förstärka samverkan och utgöra en plattform för samverkan mellan förbundets ingående parter.

Det andra uppdraget är att finansiera verksamheter för deltagare. Verksamheterna som förbundet finansierar skall för individen ha ett tydligt syfte, vara målinriktade och i alla delar främja en effektiv rehabiliteringsprocess.

För att kunna utföra dessa båda uppdragsdelar behöver alla inom Samordningsförbundet vara uppmärksamma på förändrade förutsättningar hos de samverkande parterna och vara beredda att möta nya behov av samverkan samt verka för flexibilitet inom de verksamheter som finansieras. Lex Heller är ett sätt att systematiskt samla in kunskap om områden där samverkan mellan samhällets aktörer brister.

Den finansiella samordningen skall inte ersätta parternas eget ansvar, utan verka som ett komplement som kan stärka både individer och den egna organisationsutvecklingen. Aktiviteter som finansieras ska fylla hållrum som finns mellan parternas ordinarie uppdrag.

Mål och uppdrag 2024-2026

Mål övergripande:

Att stärka individers hälsa och förutsättningar för egenförsörjning, oavsett kön, genom att erbjuda verksamheter med likvärdig arbetsförberedande rehabilitering i Insjörikets alla fem kommuner.

Att de ingående parternas samverkan förbättras genom individinriktade och strukturövergripande insatser.

Övergripande mål för verksamheten:

Att individen efter avslutad insats har förbättrade förutsättningar att ta del av parternas ordinarie insatser och därmed förflyttat sig mot egen försörjning.

Vad gäller verksamhetsmålen för 2025 så har både verksamheterna och utvärderingen lyft att de nuvarande siffrorna avseende volymmålet inte är realistiska utifrån de resurser och arbetssätt som ACTivera har. Utvärderarna ifrågasätter också fokus på kvantitetsmål, och föreslår att man snarare bör mäta effekt-/resultatmål för verksamheten. Målformuleringen avseende andelen deltagare som genomfört SKAPA föreslås att kvarstå. Målen för 2026 har diskuterats både i styrelsen och berednings- och utvecklingsgruppen och nya målformuleringar för verksamheten föreslås och lyder enligt nedan:

Verksamhetsmål 1: Minst 80 % av deltagarna ska få ta del av progressionsmätningen SKAPA. Progressionsmätningen skall genomföras var tredje månad så länge deltagaren är aktuell i ACTivera. Utföraren följer upp hur många procent som gör progressionsmätningar och rapporterar detta till förbundet inför hel- och delårsrapporterna.

Verksamhetsmål 2: Om tillräckligt inflöde av remisser uppstår, så skall ACTivera i Mölndal kunna ta emot och jobba med 110 ärenden per år, Partille, Härryda, Lerum och Alingsås med 60 ärenden per år vardera. Alla parter bär ansvar för att marknadsföra ACTivera som insats.

Verksamhetsmål 3:

Utifrån utfallet på hur många procentuellt går vidare till fortsatt arbetslivsinriktad rehabilitering under 2025 så skall varje ACTivera enhet kunna utöka andelen deltagare som avslutas till fortsatt arbetslivsinriktad rehabilitering med minst 10 % under 2026.

Vad gäller det finansiella målet för förbundet så föreslås det även här en justering i formuleringen. Den nuvarande formuleringen tillåter inte möjligheten att nå målet förrän om fem år, och därför är förslaget på en ny formulering enligt nedan:

Ett finansiellt mål för 2026:

Att förbundet i sin strävan att nå ett ekonomiskt läge där nivån på det egna kapitalet senast år 2030 är i linje med rekommendationer från Nationella rådet, dvs cirka 20% av tilldelningen, siktar mot att minska eller åtminstone inte öka det egna kapitalet under det kommande verksamhetsåret 2026.

God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen, som även tillämpas i FINSAM, så ska det finnas mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Målen och riktlinjerna ska omfatta såväl ekonomi som verksamhet.

Styrelsen för Insjöriket har i och med beslut om verksamhetsplan tagit fasta på tre verksamhetsmål och ett finansiellt mål, som presenteras här ovan. Genom att successivt närma sig de ovan tre uppställda mål säkerställs en god ekonomisk hushållning.

Uppföljning och utvärdering

Samordningsförbundet har, som en av sina uppgifter reglerad i lagstiftningen, att svara för uppföljning och utvärdering. Uppföljning av samverkansaktiviteter har tidigare hanterats framför allt genom SUS, som är ett system för resultatuppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet. SUS har ersatts med Uppföljning Finsam, som lanserades under första halvåret 2023. I SUS fanns det möjlighet att registrera uppgifter om personnr, bakgrund mm (för individer som lämnat samtycke) men i det nya system som används sedan 2023 är det enbart möjligt att registrera antalet inkomna remisser, antalet påbörjade ärenden samt könsfördelning mellan de som remitterats och/eller är eller har varit aktuella i insatsen. Således tillåter det nya systemet inte uppföljning på individnivå, vilket också är i linje med den rådande lagtolkningen om möjlighet till uppföljning på Samordningsförbunden hos parterna.

I Uppföljning Finsam kommer antal deltagare i individinriktade aktiviteter att följas upp fördelat på kön och strukturövergripande insatser med volymmätning som tidigare.

I väntan på ett mer komplett uppföljningssystem eftersträvas att datainsamling och sammanställningar hanteras av respektive utförare för att parterna sedan oidentifierat ska kunna följa målgruppens utveckling. Utförarna skall leverera aggregerad, anonym information till kansliet i överenskommen tid före delårs- och årsredovisning skall sammanställas.

Uppföljningen framöver kompletteras med en anonym deltagareblankett där deltagarna får möjlighet att lämna in synpunkter på sitt deltagande i ACTivera. Dessa blanketter samlas in till kansliet på förbundet, där svaren sammanställs kommunvis för användning av synpunkter t ex i samband med verksamhetsutveckling.

Finansiering

Lagen om finansiell samordning (2003:1210) och förbundsordningen definierar formerna för förbundets uppdrag. Parterna bekostar tillsammans förbundets insatser och drift. Staten står för hälften av finansiering, och storleken på tilldelningen definieras av en nationell fördelningsmodell. Västra Götalandsregionen står för en fjärdedel av finansieringen och kommunerna delar den sista fjärdedelen. Inom kommunernas andel fördelas kostnaderna relativt baserad på antalet invånare per kommun.

Ledning, styrning och organisering

Medlemsmöte är ett strategiskt forum för medlemsparterna att träffas för övergripande diskussioner. På det årliga mötet/de återkommande mötena får ägarna en aktuell bild om ekonomi och drift i förbundet. Medlemmarna kan här från ägarnivå lämna önskemål om förbundets verksamhet och uttala sig om riktlinjer kring dess drift.

Samordningsförbundet leds av en av medlemmarna utsedd styrelse. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. Styrelsen har att fatta beslut om verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet samt om hur budgeten fördelas. Denna uppgift kan inte delegeras.

Presidiet består av styrelsens ordförande och vice ordförande. Presidiet tar ställning till förslag till dagordning samt om ärenden behöver utredas eller bearbetas vidare i de fall de alls ska vidare till styrelsen, samt besluta i de ärenden presidiet har delegation på.

Vid kansliet bereder förbundschef och biträdande förbundschef ärenden till presidiet och styrelsen, verkställer beslut samt ansvarar för uppföljning och utvärdering. Omvärldsbevakning avseende rehabiliteringsområdet samt eventuella utlysningar, arbetet med NNS och nationella rådet ingår också i kansliets uppdrag, likväl som att ge strukturövergripande chefsstöd för de samverkande parterna. Personalen i kansliet koordinerar nätverk mellan utförarenheter, bistår metodutveckling och kompetensutveckling i de metoder som ska användas och följer upp samt stödjer tillsammans med ansvariga cheferna hos utförare att verksamhet utförs i enlighet med avtal.

Berednings- och utvecklingsgrupp, BUG, sammankallas för analys av förutsättningar, behov och strategisk utveckling för att styrelsen ska kunna fatta välgrundade beslut. I rollen ingår att hämta in och sammanställa synpunkter internt i den egna organisationen samt förankra det arbetet som beredningsgruppen gör i samtliga delar i den egna organisationen. Exempelvis kring Lex Heller, definition av innehåll i styrdokument, analys av behovsgrupper och inriktning och innehåll i de insatser som finansieras av förbundet. (Representanterna har mandat för detta arbete från sin respektive organisation. Gruppen ingår inte i förbundets linjeorganisation och har inget formellt ansvar eller mandat i förhållande till styrelsen.)

Verksamheterna utförs huvudsakligen av medlemmar

Den operativa individinriktade verksamhet som bekostas av förbundet sker i nära samverkan med kommunernas respektive arbetsmarknadsenheter.

Avsikten är att med kommunerna som utförare av verksamhet bygga upp ett liknande basutbud av prerehabiliteringsverksamhet i alla fem kommuner, där närheten till kommunens ordinarie insats ökar tillgängligheten till deltagare samt ökar möjligheter till implementering av metoder och arbetssätt i medlemmarnas ordinarie verksamheter.

Avtal med bilaga som beskrivning upprättas för att reglera innehållet, arbetssätt, resultatuppföljning och övriga åtaganden. Följer inte utföraren avtalet så kan de bli återbetalningsskyldiga av medel som de beviljats från förbundet.

Verksamheternas individbaserade prerehabiliterande insatser kommer också successivt att formars utifrån uppdrag givet av finansierande parter samt utifrån nya identifierade möjligheter kopplade till identifierade behov. Under 2025 så kommer verksamheterna att beviljas ytterligare medel från förbundet för att bredda innehållet i ACTivera så att innehållet i insatsen har större träffsäkerhet vad gäller målgruppens behov. Särskilt fokus är att anpassa innehållet i insatsen så att andelen deltagare med aktivitetsersättning ökar.

Individinriktade insatser

De individinriktade insatser som ett samordningsförbund finansierar kan bestå av kartläggning, förberedande insats, rehabiliterande insats till arbete eller utbildning eller av förebyggande insats. Varje samordningsförbund beslutar vilken/vilka insatser som behövs inom de geografiska gränserna och vad som ska bekostas var.

Insjörikets samordningsförbund har främst Pre-rehabiliterande behov

Aktiviteter ska vara av lågtröskelkaraktär med individuellt formade valbara innehåll. Det ska finnas tillgång till ett grundutbud av verksamheter med löpande intag. Aktiviteter ska erbjudas tillgängligt i fem kommuner. De evidensbaserade metoderna/verktygen ACT och BIP/SKAPA ska tillämpas och verktyget job/match/talent skall användas för de deltagare som är i behov av det. Utbudet kan, med viss lokal variation, bestå av kombinationer av t ex individuella samtal, gruppcoaching, föreläsningar, samhällsorientering, hälsostärkande insatser, kreativa, sociala och arbetsförberedande aktiviteter enskilt och i en grupp för att hållbart öka individens möjligheter till egen försörjning genom arbete. Verksamhet följer ett gemensamt styrdokument (verksamhetsplan) med verksamhetsmål och en processkarta.

Aktiviteterna kan vara en kombination av både fysiska träffar och digitala aktiviteter för att rusta individen så att hen kan ta del av parternas ordinarie insatser. Aktiviteterna kan också delas av flera utförare, verksamheterna kan också ta fram gemensamma digitala inslag.

Jämställdhet och icke-diskriminering ska råda och deltagarna tillfrågas frågor om våld, för att upptäcka och minska våld i nära relationer samt bidra till nationell kunskapsbild.

Deltagandet beräknas huvudsakligen att pågå mellan 6 -24 veckor upp till halvtid, med successiv utökning av individens deltagande under tiden. Då verksamhetsplanen ger utrymme för justeringar i processen under året, så kan denna tid att komma justeras för vissa deltagare framöver. Inledningsvis sker en introduktion med enskilda samtal samt en målsättning om en aktivitetsförmåga på ett minst antal timmar. Introduktionsperioden avslutas med flerpartsmöte där det bestäms om deltagaren skall fortsätta i insatsen. Därefter påbörjar deltagaren med minst två aktiviteter i veckan med successiv utökning av timmar/aktiviteter framledes. Varje delblock avslutas med avstämningsmöte med remittent och deltagare för att stämma av hur det går och om det är aktuellt att fortsätta. Vid avslut görs en kort dokumentation av deltagarens aktiviteter, som sedan skall för kännedom till deltagaren samt den som remitterat till insatsen. Om deltagaren skall till fortsatt rehabilitering t ex på Gemensam kartläggning eller AME:s ordinarie verksamhet, så skall övergången planeras, förankras och påbörjas i god tid under processen i ACTivera så att processen för deltagaren från en insats till en annan blir så smidig och utan glapp som möjligt.

Målgrupp

Personer i förvärvsålder 16-66 år som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser från flera än en myndighet ska få ta del av insatserna. Berörda personer har ofta sammansatta svårigheter (kombination av fysiska, psykiska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade).

Exempelvis:

- Unga vuxna med svårigheter att ta sig till arbetsmarknaden

- Individer med långvarig frånvaro från arbetsmarknaden (med eller utan offentlig försörjning), ofta förknippad med psykisk ohälsa och/eller med bristande färdigheter i det svenska språket t ex hos personer med utomnordisk härkomst.
- Individer som bedöms inte ha rätt till sjukpenning men som inte heller besitter en arbetsförmåga enligt arbetsförmedlingens bedömning.

Ansökningsförfarande

Insatsen aktualiseras med en intresseanmälan, som finns på hemsidan www.sofinsjoriket.se. Kriterier som gäller för att delta ska presenteras på hemsidan. Både handläggare hos parterna samt individer själva kan göra en intresseanmälan. Den skickas direkt till den utförande enheten och delas sedan vidare till aktuell utförare och registreras i det nationella uppföljningssystemet.

Kriterier

Insatsen är frivillig och bygger på ett aktivt deltagande för person som:

- är i ålder 16 – 66 år
- är folkbokförd i någon av kommunerna Mölndal, Partille, Härryda, Lerum eller Alingsås
- är arbetslös eller anställd på en arbetsplats där rehabiliteringsmöjligheterna är uttömda
- är i behov av stöd från flera myndigheter
- är i behov av arbetslivsinriktad rehabilitering, det vill säga att arbete eller studier är personens långsiktiga mål
- har relevant språkförståelse eller kompenserande stöd som tillgängliggör rehabiliteringen
- har avsikt och förmåga att medverka på möten och kommunicera med oss via telefon, sms eller mail
- har i den mån det är möjligt etablerat nödvändiga vårdkontakter
- inte har aktivt missbruk som påverkar rehabprocessen

Remittenter ser till att:

- ovanstående punkter för sökande ska vara uppfyllda
- insatser som sökande har behov av (vårdkontakter, utredningar, andra myndighetskontakter) ska vara initierade i samverkan. Till exempel genom SIP/SAMSIP eller motsvarande.
- sökande har informerats om aktuella insatser och vad en eventuell ansökan innebär
vara tillgänglig för avstämningar och informationsutbyte under perioden individen tar del av insats inom förbundet. Du som myndighetskontakt är ansvarig "ägande" av ärendet, har kvar kontakten och fattar erforderliga myndighetsbeslut löpande under processen.
- sökande är informerad om att insatsen är frivillig och bygger på ett aktivt deltagande

Strukturinriktade insatser

De strukturövergripande insatser som ett samordningsförbund finansierar kan innefatta kartläggning, utbildning/kompetensutveckling samt dialog och kommunikationsinriktade insatser. **För Insjöríkets samordningsförbund finns behov av flera olika insatser:**

Utbildning/kompetensutveckling

Förbundets utförare behöver likvärdigt kunna erbjuda den sorts arbetslivsinriktad rehabilitering som avtalas. För detta krävs att personal kan hantera de evidensbaserade metoder som ska tillämpas. Utbildningsinsatser inleds med metoderna ACT och Progressionsmätning enligt BIP/SKAPA samt i verktyget job/match/talent. Om ytterligare gemensamma metoder införs eller om de nuvarande metoder behöver kompletteras, initieras detta av berednings- och utvecklingsgruppen.

Kartläggning

De ingående parterna kan i framtiden behöva kunskapsunderlag kring målgrupper, sjukskrivning etc. Kansliet medverkar då i första hand till att sprida parternas befintliga sammanställningar.

Frågor om våld ska ställas till samtliga deltagare. De anonyma enkätsvaren samlas in i en nationell databas, som används för analysarbetet om förekomsten av våld inom målgruppen.

Kartläggning av områden där samverkan mellan samhällets aktörer brister skall pågå genom eventuella rapporter i Lex Heller. Kansliet har i uppdrag att samla in rapporter för att sedan dra dessa i beredningsgruppen för vidare hantering.

Dialog och kommunikation

Fortsatt dialog och avstämningar genomförs regelbundet (varannan månad) med såväl utförare av verksamhet som för övriga parter. Kansliet sammankallar till nätverksmöten, processar kring metodutveckling etc. Varje tertiäl för förbundschefen dialog med ansvariga chefer för utförarenheter.

Styrelsen, BUG och kansliets personal kan påkalla behov av att anordna eller delta/medverka i externa konferenser, nätverksaktiviteter etc. Inriktning och uppdrag beslutas av presidiet.

Förbundets strategiska arbete inom området jämställdhet och icke-diskriminering samt för att upptäcka och minska våld i nära relationer ska som tidigare präglade verksamheten.

Behoven konkretiseras genom:

- utbildningar i ACT, både till personal hos utförare samt eventuellt på sikt även till remitterande parter.

- utbildningar i BIP/SKAPA, både till personal hos utförare samt eventuellt på sikt även till remitterande parter.
- utbildning i verktyget Job/match/talent samt inköp av licens för att använda verktyget
- övriga utbildningar som kompletterar den tidigare kunskapsbasen och som bedöms behövliga av berednings- och utvecklingsgruppen
- Workshops kring metoder, verktyg och värdegrundsfrågor mm som styr verktyg verksamheten. Det omfattar t ex att sprida kunskapen om hur man målgruppsanpassat arbetssättet utifrån ACT i de tidigare verksamheterna finansierade av förbundet och bibehålla kompetens i jämställdhet och våldsfrågor.

Budgetfördelning,

kostnader för 2026 baserat på preliminära besked om statlig tilldelning 6 951 000 kr:

Övergripande driftskostnader:

Styrelsearbete (arvoden, konferenser, medlemskap i NNS mm)	400 000 kr
Omkostnader kansli och förbundschef (löner, lokal, IT, material mm)	2 800 000 kr
Övrigt (utvärdering och buffert för oförutsedda utgifter)	450 000 kr
Stödfunktioner (ekonomi, revision, dataskydd etc)	400 000 kr
Summa:	4 050 000 kr

Strukturövergripande insatser:

Kartläggning	
Utbildning kompetensutveckling	800 000 kr
Dialog och kommunikation	200 000 kr
Summa:	1 000 000 kr

Individinriktade insatser (utökning med 20% medel för verksamhetsutveckling jmf med 2024):

Verksamhet:	Budget:
ACTivera Mölndal	2 750 000 kr, ca 110 platser
Medel för verksamhetsutveckling	550 000 kr
ACTivera Partille	1 500 000 kr, ca 60 platser
Medel för verksamhetsutveckling	300 000 kr
ACTivera Härryda	1 500 000 kr, ca 60 platser
Medel för verksamhetsutveckling	300 000 kr
ACTivera Lerum	1 650 000 kr, ca 60 platser
Medel för verksamhetsutveckling	330 000 kr
ACTivera Alingsås	1 650 000 kr, ca 60 platser
Medel för verksamhetsutveckling	330 000 kr
Summa:	10 860 000 kr, ca 350 platser

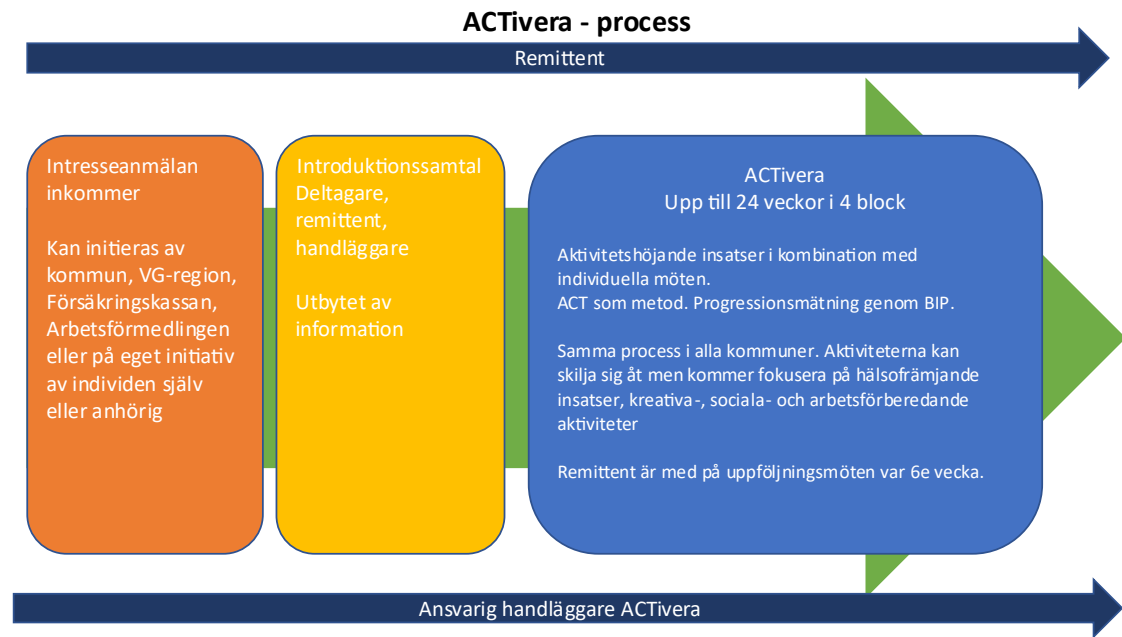
Ovanstående delar beräknas motsvara medlemmarnas tilldelning för 2026. Siffrorna justeras årligen beroende på storleken på den årliga statliga tilldelningen och storleken på förbundets egna kapital.

Utförarna för ACTivera beviljas 20 % utökning av medel för verksamhetsutveckling utifrån behov för kompletterande insatser för vissa deltagare i ACTivera mot att de presenterar en plan som anger på vilket sätt insatsen kommer att utvecklas och verkställas. Planen och dess verkställande följs upp tertialvis inför utbetalning av medel från förbundet till utföraren.

Antalet platser per utförare har satts över i samband med justeringar i verksamhetsmålen för ACTivera. De siffror som anges här ovan baserar sig på uppskattning från utförarna, och är en riktlinje för verksamheterna.

Vid sidan av förbundets verksamhetsplan fastställer styrelsen ett mer detaljerat budgetdokument. Total summering av intäkter - kostnader enligt nedan visar att förbundets egna kapital beräknas minska under 2026.

Medlemmarnas tilldelning till förbundet c:a	13 902 000 kr
Ny drift, strukturövergripande och individinriktat	-15 910 000 kr
Kvarstående medel för engångsinvesteringar	-500 000 kr
Total summa :	-2 508 000 kr (= minskat eget kapital)
Även efter minskningen har förbundet fortsatt tillräckligt stort eget kapital för trygg drift.	



Bilaga Begreppsförklaringar

NNS, Nationella nätverket för Samordningsförbundet. NNS är en medlemsorganisation. Nätverket bildades 2009 och blev formellt en förening 2012. NNS ska vara ett forum för dialog, erfarenhetsutbyte, kunskapsspridning och gemensamt lärande och vill ge en samlad bild av samordningsförbundens verksamhet, resultat och betydelse i svenska samhället. Ändamålet är att vara språkrör för samt, i nätverksform, stödja och bidra till utveckling av samordningsförbunden. För närvarande är 75 samordningsförbund medlemmar i NNS. Kostnaden för medlemskapet baseras på en procentuell andel av förbundets medelstilldelning. Under 2025 är kostnaden för medlemskapet för Insjöriket cirka 50 000 kr.

Frågor våld i nära relationer. Mellan 2020-2024 var NNS och 48 av dess medlemsförbund med i ett regeringsuppdrag att ställa frågor om våld, varav Insjöriket var en av de deltagande förbunden. Styrelsen för Insjöriket har beslutat att frågorna ska ställas till förbundets deltagare även efter att regeringsuppdraget upphört. Frågorna ställs systematiskt i syfte att tidigt upptäcka våld. Svaren skickas till NNS som sammanställer de anonyma svaren från samtliga deltagande förbund på en aggregerad nivå.

Lex Heller är ett digitalt rapporteringssystem som utvecklats i samverkan mellan andra samordningsförbund och Insjöriket. Genom systemet kan förbundet systematiskt samla in kunskap om områden där samverkan mellan samhällets aktörer brister. Förbundet utser vilka som ska vara användare av systemet och administrera rapporterna. Rapporter sammanställs och lyfts till förbundets berednings- och utvecklingsgrupp (BUG) och sammanställs förbunds-gemensamt. Med en samlad bild av förbättringsområden ökar möjligheterna att utveckla välfärdssystemet till fördel för medborgarna. Det förväntas skapa större möjligheter för strategisk påverkan.

BIP/SKAPA Progressionsmätning. BIP är förkortningen för Beskaeftigelses Indikator Projektet som genomfördes 2011-2016 av Væksthusets Forskningscenter i Danmark. Studien handlar om att klargöra vad som faktiskt gör att personer i arbetsmarknadsenheter kommer i arbete. Syftet var att undersöka förhållandet mellan utvalda indikatorer på anställningsbarhet och sannolikheten för att komma i anställning för personer med komplex problematik. Forskningsprojektet har gett kunskap som kan användas för att kvalitetssäkra och utvärdera effekten av insatser till arbetslösa med svårigheter att nå arbete/studier. Progressionsmätning baseras på indikatorerna från BIP och kopplas till en handlingsplan som ska stimulera individen att stärka vad hen behöver åtgärda för att underlätta att komma i arbete.

ACT, Acceptance, Commitment, Training. ACT uttalas som engelskans "act", agera. Med hjälp av metaforer och upplevelsebaserade övningar lär man sig ett hälsosamt förhållningssätt för att hantera stress eller stressande tankar och känslor-upplevelser. Målet inom ACT är att öka ens psykologiska flexibilitet genom acceptans- och mindfulnessövningar i kombination med beteendeförändring. Med kunskap i ACT ökar möjligheten att handskas med smärtsamma tankar och känslor för att mer effektivt kunna agera för att få ett rikt och meningsfullt liv.

JobMatch Talent (JMT) är ett djupgående precisionstest för rekrytering och utveckling, såväl för enskilda medarbetare och chefer som för grupper. Med 30 arbetsrelaterade egenskaper ger det en nyanserad bild av den testade. Testet är granskat och certifierat av DNV och utvecklat för att kunna prediktera faktisk arbetsprestation. JobMatch Talent är baserat på arbetsrelaterad psykometri.